

Κανονισμός

του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ.

για τον/την Ακαδημαϊκό/ή Σύμβουλο Σπουδών

1. Γενικά

Στην τακτική συνεδρίαση του Οκτωβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Συνέλευση του Τμήματος Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών (Α.Σ.Σ.) για κάθε νεοεισαγόμενο/η φοιτητή/τρια στους/στις Καθηγητές/τριες του Τμήματος. Ο αριθμός των πρωτοετών φοιτητών/τριών κατανέμεται μεταξύ των μελών Δ.Ε.Π. ως εξής¹: για τις κατευθύνσεις της βουλγαρικής και της ρουμανικής γλώσσας και φιλολογίας στο υπεύθυνο για την κάθε κατεύθυνση μέλος Δ.Ε.Π.. Για τις κατευθύνσεις της ρωσικής και της τουρκικής γλώσσας και φιλολογίας στο υπεύθυνο για την κάθε κατεύθυνση μέλος Δ.Ε.Π. και σε άλλα μέλη Δ.Ε.Π. των δύο αυτών κατευθύνσεων εκ περιτροπής. Ο/Η Α.Σ.Σ. ενός/μιας φοιτητή/τριας παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της. Σε περίπτωση απουσίας Α.Σ.Σ. για μεγάλο χρονικό διάστημα (λ.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας), η Συνέλευση αναθέτει τους/τις φοιτητές/τριες του/της εν λόγω Α.Σ.Σ. σε άλλο μέλος Δ.Ε.Π..

2. Ρόλος του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών

Ο/Η Α.Σ.Σ. επιλέγει τον τρόπο προσέγγισης και βοήθειας των φοιτητών/τριών που του/της ανατίθενται. Υποστηρίζει τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες στη μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και τους/τις ενημερώνει και συμβουλεύει για τα ακόλουθα:

α) Περιεχόμενο μαθημάτων, αξιοποίηση των υποδομών των εργαστηρίων του Τμήματος, δυσκολίες, τρόπους αξιολόγησης μαθημάτων. Ενθαρρύνει τη συμμετοχή τους σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων, ενισχυτική διδασκαλία με επιπλέον φροντιστήρια κ.λπ., που βοηθούν στην κατανόηση και την επιτυχή ολοκλήρωση των μαθημάτων στα οποία δυσκολεύονται.

β) Περιεχόμενο υποχρεωτικών μαθημάτων, μαθημάτων υποχρεωτικών κατ' επιλογή, μαθημάτων ελεύθερης επιλογής, διαμόρφωση, μέσω συζητήσεων, κριτηρίων επιλογής βάσει των προσωπικών ενδιαφερόντων, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων τους και καθορισμός της βέλτιστης σειράς με σκοπό την ελαχιστοποίηση της αποτυχίας.

γ) Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.

δ) Συζήτηση και καθοδήγηση για την επιλογή θέματος πτυχιακών ή άλλων εργασιών.

¹ Η κατανομή ακολουθεί την εφαρμογή της ποσόστωσης για την κατάταξη των εγγεγραμμένων πρωτοετών φοιτητών/τριών σε κατεύθυνση σπουδών (Απόφαση Συγκλήτου 47/40/17.05.2017), σύμφωνα με την οποία το 45% γίνεται δεκτό στη ρωσική κατεύθυνση, το 25% στην τουρκική κατεύθυνση, το 15% στη βουλγαρική κατεύθυνση και το 15% στη ρουμανική κατεύθυνση.

- ε) Μεταπτυχιακές σπουδές (στο Τμήμα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό).
- στ) Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό).
- ζ) Ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει το Δ.Π.Θ. στους/στις φοιτητές/τριές του (Φοιτητική μέριμνα, Συνήγορος του φοιτητή, ΔΑΣΤΑ, ΔΟΣΥΠ, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης).
- η) Συζήτηση και υποστηρικτική προσπάθεια αντιμετώπισης οποιουδήποτε οικογενειακού, προσωπικού ή άλλου θέματος, το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.

Ο/Η Α.Σ.Σ. ενημερώνει εγγράφως τη Συνέλευση του Τμήματος, στην τελευταία για το ακαδημαϊκό έτος συνεδρίαση, για την πρόοδο του θεσμού και μεταφέρει σε αυτήν τα προβλήματα που τίθενται από τους/τις φοιτητές/τριες και αφορούν τη λειτουργία του Τμήματος. Στην έκθεσή του/της μπορεί να επισημαίνει δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν προβλήματα στους/στις φοιτητές/τριες και να προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας ή του/της Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος/α Σύμβουλος Σπουδών.

3. Επικοινωνία με τον/τη Σύμβουλο Σπουδών

Ο/Η Α.Σ.Σ. δημιουργεί λίστα με τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φοιτητών/τριών που του/της έχουν ανατεθεί και επικοινωνεί μαζί τους για θέματα των σπουδών τους. Επιπλέον, ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων του και στην ιστοσελίδα του Τμήματος συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους/τις φοιτητές/τριες που συμβουλευεί. Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν συναντήσεις με κάθε φοιτητή/τρια όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.

Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) συνιστάται να οριστεί μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες. Όλα τα μέλη Δ.Ε.Π., οι υπεύθυνοι/ες των κατευθύνσεων σπουδών του Τμήματος, οι υπεύθυνοι/ες έτους και ο/η Πρόεδρος του Τμήματος υποχρεούνται να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τους/τις Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους και να λαμβάνουν υπόψη παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.